



अनुसूची - ४

(दफा ६ (२) सँग सम्बन्धित)

सेवा करारको लागि आवेदन फारमको नमूना

१) वैयक्तिक विवरण:

नाम थर		
(देवनागरीमा)	लिङ्ग:	जन्म मिति:..... वि.सं
(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		 इ.सं
		हालको उमेर: वर्ष
		महिना
नागरिकता न:	जारी गर्ने जिल्ला:.....	जारी मिति:
स्थायी ठेगाना:		
जिल्ला:	न.पा/गा.पा.	वडा नं
टोल:	मार्ग:	मो.नं
पत्राचार ठेगाना:		
बुवाको नाम थर:	बाजेको नाम थर:	

२) शैक्षिक योग्यता (दरखास्त फारम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता अनिवार्य)

क्र.सं.	शैक्षिक योग्यता/उपाधि	विश्वविद्यालय/बोर्ड	मूल विषय	श्रेणी	ग्रेड/प्राप्त प्रतिशत

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन्। दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन। कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/बुझाउनेछु। उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारममा उल्लिखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न मञ्जुर छु। साथै, करारमा उल्लिखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप:

दायाँ	बायाँ

मिति:

उम्मेदवारको दस्तखत

[Signature]

[Signature]

[Signature]
सजिव कुमार कर्ण
सह-सचिव

[Signature]
सचिव

[Signature]
सचिव